

ACTA No. 01

CIUDAD Y FECHA:	Bogotá D.C., 2024-11-28	Hora inicio	Hora finalización
		10:00 am	11:00 am
NOMBRE DE LA REUNIÓN:	Grupo Técnico Asesor para Organismos Certificadores de Sistemas de Gestión		
Responsable (Moderador):	Mauricio Rodríguez R.		

1. ASISTENTES:

Nombre	Entidad / Área
1 Alberto Guevara	Experto del GTA
2 Miguel Pérez	Experto del GTA
3 Olga Ayala	Experto del GTA
4 Paola Castillo	Experto del GTA
5 Luisa Toro	Veedor del GTA
6 Mauricio Rodríguez	Director Técnico Internacional – Presidente GTA
7 Olga Puentes	Coordinadora Sectorial CSG/OCP - Secretaria GTA
8 Andrés López	Profesional Experto Coordinación Sectorial CSG/OCP

2. ORDEN DEL DÍA

- Confirmación de Quórum
- Propuestas Cronograma de Actividades GTA – CSG
- Propositiones y varios

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- 3.1. Se realizó la confirmación del Quorum y se registró la asistencia a la reunión a través del formulario del siguiente enlace: <https://forms.gle/xPjmqxp7ehGdffYtg> (Adjunto 5.1)
- 3.2. El presidente del GTA, Mauricio Rodríguez, realizó la introducción del funcionamiento del GTA y las funciones de los miembros, invitando a los asistentes a consultar el documento RAC-3.0-04, Conformación Grupos Técnicos Asesores, disponible en el sitio web de ONAC.
- 3.3. Se continua con el desarrollo del orden del día, procediendo con las proposiciones de las actividades o temas por parte de los integrantes del GTA, para la elaboración del cronograma de trabajo, así:
 - Revisión de lineamiento de TST-CSG.
 - Revisión de procedimiento para ampliación de nuevos alcances del esquema CSG.
 - Revisión de documentos obligatorios de IAF (MD) y su aplicación en los procedimientos de ONAC.
 - Análisis del uso de herramientas TIC o IA para el desarrollo de evaluaciones para la certificación de SG. – Revisar casos de excepción y escenarios en los cuales la aplicación de TIC es necesaria (Fuerza Mayor).
 - Análisis la necesidad de definir los sectores técnicos para el alcance de las normas de sector unificado (por ejemplo: ISO 27001, ISO 51001, etc.).
 - Revisión la expresión del alcance para los organismos acreditados del esquema CSG – incluir norma complementaria de requisitos particulares.
- 3.4. Se acuerda que hasta el 8 de diciembre de 2024, los miembros del GTA podrán enviar por correo electrónico nuevas propuestas a las ya establecidas durante la reunión, una vez cumplida esta fecha la secretaria del GTA

definirá una herramienta virtual para que los miembros del GTA puedan clasificar la prioridad de las actividades o temas propuestos.

- 3.5. Se acuerda programar la próxima reunión para las últimas semanas del mes de enero de 2025, con una duración de 1 hora y media.
- 3.6. Siendo las 11:01 am del 2024-11-29 se da por finalizada la reunión del GTA.
- 3.7. Propositiones y varios

No se presentaron propositiones en la reunión diferentes a las planteadas en el orden del día.

4. COMPROMISOS

No.	Descripción (Compromiso)	Responsable de la actividad	Fecha propuesta de cumplimiento
1	Envío de propuestas de actividades adicionales para el cronograma del GTA	Miembros del GTA	2024-12-08
2	Definir herramienta para calificar la prioridad de las actividades propuestas	Secretaría GTA	2024-12-13
3	Listar y priorizar documentos mandatorios de IAF para su revisión por el GTA	Secretaría GTA	2025-01-20

5. ADJUNTOS

- 5.1. Listado de asistencia

FIRMAS DE APROBACIÓN:

Mauricio Rodríguez
Director Técnico Internacional
Presidente GTA

Olga Puentes
Coordinadora Sectorial Certificaciones (CSG – OCP)
Secretaria GTA